



تعلن جمعية الهلال الأحمر عن حاجتها لتعيين طبيبة نسائية في مناطق جنين وطولكرم - دوام جزئي وعلى أن تنطبق على المتقدم المعايير المذكورة أدناه، علماً أن الموعد الأخير لاستقبال الطلبات هو نهاية دوام يوم الخميس 2024-12-12 تستقبل الطلبات فقط من خلال البريد الإلكتروني المدرج في هذا الإعلان. يمكن الاطلاع على تفاصيل الوظيفة من خلال موقع الجمعية الإلكتروني

[Careers \(palestinercs.org\) - جمعية الهلال الأحمر الفلسطيني](https://palestinercs.org/Careers)

الوظيفة: طبيبة نسائية في مناطق جنين وطولكرم - دوام جزئي

عن الجمعية:

جمعية الهلال الأحمر الفلسطيني، هي جمعية وطنية ذات شخصية إعتبارية مستقلة، معترف بها رسمياً، وهي أحد مكونات الحركة الدولية للصليب الأحمر والهلال الأحمر، تمارس نشاطها في الأرض الفلسطينية المحتلة وفي مناطق تجمعات الشعب الفلسطيني. تعمل الجمعية في مجال العمل الانساني والإغاثة والخدمات الصحية والإجتماعية.

المهام والمسؤوليات:

- القيام بمتابعة وعلاج النساء والتحويل لإجراء فحوصات مخبرية أو أشعة حسب الحاجة ووصف العلاج المناسب لهم.
- متابعة احتياجات العيادة من الأجهزة والمعدات والأدوات والمستلزمات الطبية مع الممرضة / القابلة.
- المحافظة على المعدات والأجهزة الطبية في العيادة.
- الإشراف على نظافة وتعقيم الأجهزة والمعدات الطبية مع الممرضة/ القابلة.
- الاحتفاظ بنظام ملفات للمرضى بما يضمن المحافظة على سرية المعلومات وخصوصية المريض.
- الإلتزام التام بأخلاقيات المهنة والتعامل بمسؤولية عالية.



- الإلتزام بالزي الرسمي المعتمد في الجمعية.
- تطبيق مبادئ وقواعد السلامة العامة أثناء العمل.
- القيام بأعداد التقارير الطبية الخاصة بالعيادة.

المؤهلات والخبرة المطلوبة:

- شهادة البكالوريوس في الطب العام ويفضل تخصص نسائية وتوليد.
- خبرة لا تقل عن ثلاث سنوات في الصحة الإنجابية والجنسية.
- شهادة مزاولة مهنة سارية المفعول من وزارة الصحة و من نقابة الأطباء.
- القدرة على اعداد التقارير.
- إجادة اللغة العربية والانجليزية قراءة، كتابة ومحادثة.
- إجادة استخدام برامج الحاسوب.
- القدرة الفنية في مجال الاختصاص و القدرة على التصرف اثناء الطوارئ.
- مهارات في الاتصال والتواصل و التحلي باخلاقيات المهنة الإنسانية.
- القدرة على العمل ضمن فريق و القدرة على تحمل ضغط العمل.

واجبات مشتركة:

1. الإلتزام بمدونة السلوك.
2. الإلتزام بمبادئ الحركة الدولية.
3. العمل على تنفيذ أهداف الجمعية وإيصال رسالتها الإنسانية.
4. الإلتزام بتنفيذ تعليمات وتوصيات المسؤول المباشر والإدارة العليا للجمعية.

على من تنطبق عليهم الشروط المطلوبة للوظيفة إرسال السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني (jobs@palestineres.org) مع ضرورة اضافة اسم الوظيفة في العنوان.